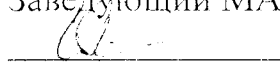


муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда цент развития ребенка – детский сад № 110

ПРИНЯТО

Протокол заседания
педагогического совета
от 28.02.2017 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 110
 И.В.Бобров
28 февраля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или)
юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов
МАДОУ ЦРР д/с № 110

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом МАДОУ ЦРР д/с № 110 (в ред. ФЗ от 21.03.2002 № 34-ФЗ, от 25.07.2002 № 112-ФЗ, от 04.07.2003 № 94-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 30.12.2006 № 174-ФЗ, от 30.12.2008 № 309-ФЗ).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц МАДОУ ЦРР д/с № 110.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МАДОУ ЦРР д/с № 110 являются добровольные взносы родителей, спонсорства и помощи организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) основе передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Непременным условием добровольных пожертвований является принцип добровольности. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для воспитанников.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (денежных средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания воспитанников в учреждении.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация МАДОУ ЦРР д/с № 110 и (или) Совет родителей, родительский комитет вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде заявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи МАДОУ ЦРР д/с № 110 должно быть проинформировано Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

2.5. Решения родительского комитета, Совета родителей о внесении родителями денежных средств в качестве благотворительной помощи, носят рекомендательный характер и не являются обязательными для исполнения.

2.6. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) воспитанников к внесению денежных средств со стороны работников МАДОУ, неправомочны действия органов самоуправления, в том числе советов родителей, родительских комитетов в виде принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

2.7. Не допускается принуждение граждан или юридических лиц к оказанию благотворительной помощи в каких-либо формах, в частности путем:

- направления письменных обращений, в том числе средствами мобильной связи, телефонных звонков родителям воспитанников о необходимости внесения денежных средств и (или) товаров и материалов;
- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании письменного заявления о пожертвовании на имя заведующего, либо договора дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ), от юридических лиц – на основании договора пожертвования, заключенных в установленном порядке.

3.2. В договоре должны быть отражены:

- сумма взноса

- конкретная цель использования средств. Если Жертвователем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются заведующим МАДОУ ЦРР д/с № 110 совместно с ООС

- реквизиты благотворителя; дата внесения средств

3.2. Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет МАДОУ ЦРР д/с № 110 через учреждения банков. Иных кредитных организаций. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств МАДОУ ЦРР д/с № 110 производится строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются в учреждении по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение воспитанников;
- на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий.

4.3. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников МАДОУ ЦРР д/с № 110, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя МАДОУ ЦРР д/с № 110 предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Родительский комитет и его члены, совет родителей в соответствии с их полномочиями могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами.

5.4. Не позднее чем через 1 месяц после использования средств, оформляется акт с подписью заведующего, материально ответственного лица МАДОУ и Жертвователя об отчете о расходовании благотворительных средств.

5.5. Привлечение и расходование дополнительных финансовых средств отражаются в ежегодном Публичном отчете МАДОУ.

6. Заключительная часть

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.2. Настоящее Положение может быть отменено решением заведующего учреждением.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.