

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда
развития ребенка – детский сад № 110

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета
от 20.08.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ
И.о.заведующего МАДОУ ЦРР д/с № 110
И.И.Шаец
Приказ № 81 -о от 20.08.2020 г.



Правила внутреннего распорядка обучающихся

в МАДОУ ЦРР д/с № 110

Калининград
2020 г

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в МАДОУ ЦРР д/с № 110 (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАДОУ ЦРР д/с № 110.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников МАДОУ ЦРР д/с № 110 (далее – МАДОУ).
- 1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками МАДОУ, их соблюдение обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в МАДОУ.
- 1.4. Срок действия данных правил не ограничен. Действуют до принятия новых.

2. Режим работы МАДОУ

- 2.1. Режим работы МАДОУ определяется Уставом:
понедельник – пятница с **07.00 до 19.00** (выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни):
- 2.2. В режиме дежурных групп работа МАДОУ работает:
07.00-07.30 – дежурные группы, 07.30-18.00 – группы полного дня, 18.00-19.00 – дежурные группы.
- 2.3. Администрация МАДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей.), комплектовать группы по разновозрастному принципу.
- 2.3. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего МАДОУ.
- 2.4. Основу режима дня составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (далее ОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.5. Режим дня, расписание и длительность образовательной деятельности в МАДОУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 и размещается на информационных стендах в каждой возрастной группе МАДОУ.

3. Порядок прихода и ухода воспитанников

- 3.1. Для обеспечения эффективной работы МАДОУ, исходя из интересов своего ребенка, и других детей родители должны приводить и забирать воспитанников с учетом режима дня группы (времени утренней гимнастики, завтрака, обеденного сна, начало и конца образовательной деятельности) и режима работы детского сада.
- 3.2. Если воспитанник завтракает дома, то нужно приходить не позднее, чем в 8.50, так как в 9.00 в группе начинается образовательная деятельность (воспитатель занят другими детьми и не может уделить внимание опоздавшему родителю и ребёнку).
- 3.3. Если родители привели воспитанника после начала образовательной деятельности, нужно по возможности раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 3.4. Для обеспечения безопасности родитель передает воспитанника только лично в руки воспитателя. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя.
- 3.5. При утреннем приеме родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающихся нужд воспитанника, проблемах, которые могут повлиять на самочувствие или поведение воспитанника в течение дня (плохо выспался, проблемы со здоровьем и др.).
- 3.6. В период неблагоприятной эпидемиологической ситуации ребенку проводится измерение температуры с записью в журнале и росписью родителей. Вход родителей в здание в этот период допускается только утром для утреннего фильтра.
- 3.7. Забирая воспитанника домой с прогулки, из группы, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал воспитанника им лично.
- 3.8. Сопровождение воспитанника в детский сад и обратно третьими лицами, осуществляется только на основании доверенности, либо заявления родителей на имя заведующего. Воспитатель не отдаст чужому человеку воспитанника без консультации с родителями.

Несовершеннолетним передавать малышей нельзя, поскольку в этом возрасте еще не наступает полная дееспособность, они и за себя несут ответственность только в рамках, очерченных ГК РФ. Их дееспособность определена **ст.26 и 28 ГК РФ**.

3.9. Категорически запрещено отдавать воспитанника родителю, сопровождающему, если он находится в нетрезвом, наркотическом или другом сомнительном состоянии. Воспитатель имеет право вызвать полицию.

3.10. В случае возможного отсутствия воспитанника или опоздания, родители (законные представители) должны известить воспитателя или администрацию детского сада накануне до 12.00 или до 9.00 ч. текущего дня по тел. 91-88-42, 91-88-31 либо по мобильному телефону в группе.

3.11. В случае невозможности забрать воспитанника вовремя (до 19.00) родитель должен известить воспитателя или администрацию детского сада. Воспитатель не несет ответственности за жизнь ребенка по истечении времени работы образовательного учреждения и имеет право сообщить в полицию о том, что ребенок оставлен родителями без надзора.

3.12. **После, того как родитель забрал воспитанника из группы или с прогулки, они покидают территорию детского сада.**

4. Одежда воспитанника в МАДОУ

4.1. Родитель приводит воспитанника в детский сад в чистом, опрятном виде.

4.2. Одежда воспитанника должна быть исправная (замки курток и обуви, а также другие детали одежды должны быть в полном порядке), в кармане должен быть носовой платок или салфетки.

4.3. В группе у воспитанника должен быть сменный комплект одежды, сменная обувь (желательно исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу, для малышей – обувь с застежкой или липучкой), одежда должна быть удобная для надевания и снятия самим воспитанником, для спортивных занятий воспитаннику необходимо иметь сменную одежду: футболку и шорты, а также чешки для музыкальных занятий

4.4. Для пребывания на улице необходима одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанника вправе испачкать.

4.5. В детском саду у воспитанника есть специальное место для хранения одежды (шкафчик), которое поддерживают в порядке дети, воспитатели и родители.

4.6. Вещи воспитанника при желании родителя могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

4.7. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

4.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

4.9. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

5. ПРЕБЫВАНИЕ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

5.1. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую - после дневного сна или перед уходом детей домой. Ежедневная продолжительность прогулки составляет 3-4 часа. При температуре воздуха -15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

5.2. Во время прогулки с детьми организуется проведение физических упражнений, подвижные игры проводятся перед возвращением в помещение детского сада.

5.3. В летний период прием детей и утренняя гимнастика групп организуется на улице, если позволяют погодные условия.

5.4. Использование личных велосипедов, самокатов запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

6. ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКА

6.1. В МАДОУ принимаются только здоровые дети. После перенесенного заболевания, а также отпуска воспитанник принимается в детский сад на основании справки от детского врача.

6.2. При пропуске воспитанником более пяти дней он принимается со справкой.

6.3. Во время утреннего приема воспитанников с явными признаками заболевания в группу не принимают, т.к. он может заразить других детей. Воспитатель имеет право не принимать воспитанников с очевидными признаками заболевания ребенка (конъюнктивит, сыпь, насморк и кашель, температура, диарея и др.).

6.4. В случае внезапной болезни воспитанника в детском саду воспитатели или медицинская сестра связываются с родителями по телефону, поэтому в детском саду должны быть правильные контактные данные родителей. Медицинская сестра контролирует состояние заболевшего воспитанника, родитель обязан прийти за воспитанником и забрать его из детского сада.

6.5. При заболевании воспитанника инфекционным заболеванием (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и др.) родители незамедлительно сообщают в МАДОУ.

6.6. В случаях, когда у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родитель должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника д/с

6.7. Запрещено давать какие-либо лекарства воспитателям группы или самостоятельно принимать воспитаннику. Если воспитанник нуждается в приеме лекарств в течение дня (при каких-то

- хронических заболеваниях), то родитель должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства.
- 6.8. Меню составляется в соответствии с государственными требованиями по здоровому питанию. Родители знакомятся с меню на специальных стендах, расположенных в раздевалках групп и коридорах детского сада. На основании представленной родителем справки от врача, дети с аллергией получают замену питания.
- 6.9. Родители обязаны своевременно сообщать о заболевании воспитанника - в рабочий день до 12.00 или до 8.30 текущего дня, для чтобы медработник мог снять ребёнка с питания. В противном случае родитель должен будет оплатить первый пропущенный день, начиная со второго дня, ребенок автоматически снимается с питания. Плата за питание взимается за целый день.
- 6.10. Родители обязаны заранее (до 12.00 предшествующего дня) сообщать о приходе воспитанника после временного отсутствия, для того чтобы медработник мог включить ребёнка в список на питание.

7. ДНИ РОЖДЕНИЯ

- 7.1. В МАДОУ отмечаются дни рождения воспитанников. При желании родителей можно угостить детей сладостями, учитывая их количество. В качестве угощения нельзя использовать торты и кондитерские изделия с кремом, газированные напитки, карамель и продукты, вызывающие аллергическую реакцию.

8. ПОСЕЩЕНИЕ БАССЕЙНА

- 8.1. Воспитанник детского сада получает комплексную услугу в виде посещения бассейна, **при условии ежеквартальной сдачи анализов.**
- 8.2. Воспитанник, допускается в бассейн при наличии халата и пакета с банными принадлежностями (плавки, полотенце, спец.шапочка, сланцы, мыло, мочалка). Родители должны утром предупредить воспитателя, что воспитанник будет в этот день посещать бассейн.
- 8.3. После каждого занятия в бассейне родители забирают банные принадлежности домой, и приводят в порядок. К следующему посещению бассейна - вещи чистые и сухие должны быть принесены в детский сад (график посещения бассейна есть в помещении раздевалки в каждой группе).
- 8.4. После болезни у ребёнка - освобождение от бассейна.
- 8.5. Инструктор по физкультуре имеет право удалить воспитанника из бассейна раньше, если он нарушает правила поведения на воде (опасная зона).
- 8.6. Воспитанники с явными признаками недомогания в бассейн не допускаются.

9. УТРЕННИКИ

- 9.1. В МАДОУ, в соответствии с планом, организуются праздники и развлечения для детей, как с приглашением родителей, так и без родителей, в зависимости от эпидемиологической ситуации, возраста воспитанников, особенностей их адаптации. Решение администрации по присутствию родителей своевременно доводится до их сведения.
- 9.2. Вход родителей в музыкальный зал разрешается только в сменной обуви (или бахилы) и без верхней одежды (в холодное время года)
- 9.3. Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами.
- 9.4. Одежда и обувь воспитанников для утренника должна быть удобной и безопасной, не стеснять их движений.
- 9.5. Родители приносят в детский сад праздничную одежду (костюм персонажа) для ребенка заранее: вечером, накануне праздника или утром, когда приводят ребенка в МАДОУ, чтобы в случае опоздания родителей не расстраивать воспитанника и не задерживать всю группу.
- 9.6. Родители не должны опаздывать к началу утренника, т.к. это огорчает детей и лишает их праздничного настроения. В случае если родители не успели к назначенному времени, необходимо дождаться за дверью окончания номера (песни, танца, стихотворения, реплики сказочного персонажа и т.д.) и после этого зайти в зал;
- 9.7. Если воспитанник капризничает и не хочет уходить от родителей к детям, допускается чтобы родитель стал вместе с воспитанником в хоровод или подержал воспитанника на руках, если он этого хочет.

9.8. Большое количество фотоаппаратов и видеокамер отвлекает воспитанников и взрослых от праздничного действия. Родители не должны выходить в центр зала, фотографируя воспитанников, т.к. это отвлекает маленьких артистов и мешает их танцам. Фото- и видеосъемка может быть произведена только со своего места.

9.9. Не желательно присутствие среди гостей на празднике детей более младшего возраста.

9.10. В случае неадекватного поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей.

10. Взаимоотношения сотрудников и родителей

10.1. Родители и сотрудники, независимо от возраста должны обращаться к друг другу на «Вы» по имени и отчеству, придерживаться правил культуры поведения

10.2. Родители имеют право на педагогическую поддержку, консультации от специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка. Приемные часы специалистов указаны в графике на информационных стендах.

10.3. Родитель детского сада - активный участник жизни детского сада (праздники, совместная деятельность, собрания родителей, участие в конкурсах, выставках, мастерских, встречах с интересными людьми, развивающих беседах, и т.д.)

10.4. Родитель имеет право высказывать свое мнение о работе МАДОУ. С вопросами, проблемами, предложениями по улучшению условий пребывания детей в детском саду, можно обращаться к воспитателю, администрации детского сада. О происходящих событиях в детском саду и актуальных проблемах родитель детского сада может узнать у воспитателя группы, а также на сайте МАДОУ.

10.5. Возникшие конфликтные ситуации разрешаются путем переговоров в спокойной обстановке с указанием причин конфликта и привлечением администрации детского сада, без присутствия детей.

11. Разное

11.1. В помещении и на территории детского сада строго запрещается курение.

11.2. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей, портить и ломать результаты труда других детей. Воспитанникам не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого воспитанника. Эту норму поведения прививают детям воспитатели совместно с родителями.

11.3. Запрещается приносить в детский сад: - острые, колющие, режущие предметы;

- продукты питания (конфеты, фрукты, жевательные резинки и др.);

- игрушки, игровое оружие, игровой компьютер

- дорогостоящие предметы (украшения, фотоаппараты и пр.)

- мобильные телефоны, планшеты, смартфоны

Воспитатели не несут ответственности за принесённые из дома игрушки, предметы, украшения и ювелирные изделия.

11.4. Санитарными нормами, противопожарными правилами запрещается оставлять коляски, самокаты, велосипеды, санки в помещении детского сада. Администрация МАДОУ, воспитатели группы не несут ответственности за их пропажу или порчу.

12. Права воспитанников в МАДОУ

12.1. В МАДОУ реализуется право воспитанников на бесплатное образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья обучающихся дошкольного возраста.

12.2. Воспитанники МАДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

12.3. Воспитанники МАДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, которая включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; 2) организацию питания; 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул; 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом; 6) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации; 7) обеспечение безопасности во время пребывания в МАДОУ; 8) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ; 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
- 12.14. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют работники ГДП № 6 ДО № 2. МАДОУ предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Медицинский персонал наряду с администрацией МАДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.
- 12.15. МАДОУ при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает: 1) текущий контроль за состоянием здоровья; 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья; 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; 4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.
- 12.16. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь. Консилиум МАДОУ может рекомендовать воспитаннику прохождение городской психолого-педагогической комиссии в данном случае.
- 12.17. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

13. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 13.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам, обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.
- 13.2. Дисциплина в МАДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 13.3. Поощрения обучающихся проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

14. Ответственность МАДОУ

- 14.1. МАДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования, а также за жизнь и здоровье воспитанников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности организации и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.