

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда центр развития ребенка – детский сад № 110**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 110

И.В.Боброва

Приказ № 141/1-о от 21.11.2018 г.



Положение

**о консультационном пункте для родителей (законных представителей),
обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет регламентирует деятельность консультационного пункта МАДОУ ЦРР д/с № 110 для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования по оказанию методической и консультативной помощи.

1.2. Консультационный пункт МАДОУ ЦРР д/с № 110 в своей деятельности руководствуется ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 07.05. 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», уставом и локальными актами МАДОУ.

2. Цели и задачи консультационного пункта

2.1. Консультационный пункт МАДОУ ЦРР д/с № 110 создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей в форме семейного образования, не посещающих образовательное учреждение

2.2. Задачи консультационного пункта:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.

3. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт на базе МАДОУ ЦРР д/с № 110 открывается в соответствии с распорядительным актом (приказом) комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» на основании ходатайства заведующего МАДОУ ЦРР д/с № 110.

3.2. Наличие консультационного пункта отражается в уставе МАДОУ ЦРР д/с № 110 и его деятельность регламентируется локальными актами МАДОУ, принятыми с учетом «Примерного положения о консультационном пункте для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования», утвержденного приказом комитета по образованию от 16.11.2018 г. № ПД-КпО-696.

3.3. Деятельность консультационного пункта осуществляется в помещениях МАДОУ ЦРР д/с № 110, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности.

3.4. Консультации родителям (законным представителям) оказываются имеющимися в МАДОУ специалистами (учителем-логопедом, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре и иными специалистами, необходимыми для надлежащего осуществления функций в консультационном пункте).

3.5. Количество специалистов, привлекаемых к работе в консультационном пункте, определяется кадровым составом МАДОУ ЦРР д/с № 110. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами.

3.6. Информация о консультационном пункте МАДОУ ЦРР д/с № 110 размещается на сайте учреждения.

3.7. Помощь родителям (законным представителям) в консультационном пункте предоставляется на основании личного обращения (письменного заявления, телефонного обращения, личного устного обращения).

3.8. Обращения родителей (законных представителей) регистрируются в журнале учета обращений в консультационный пункт.

3.9. За получение консультационной помощи плата с родителей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, не взимается.

3.10. За работу в консультационном пункте специалистам МАДОУ в соответствии с учетом рабочего времени при наличии средств возможно установление доплат из стимулирующего фонда МАДОУ ЦРР д/с № 110.

4. Виды помощи консультационного пункта.

4.1. В консультационном пункте МАДОУ ЦРР д/с № 110 родителям и их детям, получающим дошкольное образование в семье, оказываются следующие виды помощи при наличии условий:

- психолого-педагогическое, методическое консультирование;
- диагностические мероприятия.

4.2. Формы помощи в консультационном пункте МАДОУ определяются МАДОУ самостоятельно: консультации специалистов, мастер-классы, занятия и игры с детьми, совместные с родителями занятия с детьми и др.

4.3. Работа с родителями и их детьми в КП может проводиться как индивидуально, так и в формах взаимодействия (групповые, подгрупповые)

4.4. Индивидуальные формы взаимодействия с детьми проводятся в присутствии родителей.

5. Руководство консультационным пунктом

5.1. Общее руководство работой консультационного пункта осуществляет заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 110.

5.2. Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 110:

5.2.1. обеспечивает создание условий для эффективной работы консультационного пункта;

5.2.2. обеспечивает учет обращений за консультационной помощью;

5.3. Ответственность за работу консультационного пункта несет заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 110.

6. Документация консультационного пункта

6.1. Ведение документации консультационного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Перечень документации консультационного пункта:

- положение о консультационном пункте, утвержденное приказом заведующего;
- график работы консультационного пункта, утвержденный приказом заведующего;
- журнал учета обращений в консультационный пункт;
- журнал учета работы консультационного пункта
- отчет о работе консультационного пункта по итогам учебного года, утвержденный приказом заведующего;